

REUNIÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

CHAMADA PÚBLICA 2018 PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR

Data	07/08/2018
Horário	09:30 – 12:00h
Local	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
Participantes	<p>1) Prefeitura Municipal de Conceição do Mato Dentro</p> <p>1.1) Secretaria de Administração Pública</p> <p>a) Flávia Mariza Magalhães S. Costa</p> <p>1.2) Secretaria de Educação</p> <p>a) André de Matos Ferreira</p> <p>1.3) Secretaria de Desenvolvimento Rural</p> <p>a) Maria Vanderléa A. F.</p> <p>1.4) Agente de Desenvolvimento Local</p> <p>a) Ricardo Brasil</p> <p>1.5) EMATER</p> <p>a) Cristiano Magela Floriano</p> <p>2) Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Conceição do Mato Dentro</p> <p>a) Marciana de Almeida Avelar</p> <p>3) TechnoServe</p> <p>a) Mônica Coutinho de Souza</p> <p>b) Luan Philipe Alves</p>

Pauta abordada:

1) Ponto: Planejamento da chamada pública municipal

Discussão: Necessidade de planejamento do edital de 2019, para que seja possível realizar a publicação do edital em setembro/2018, execução da chamada pública em outubro/2018, e assinatura do contrato até novembro/2018. Desta forma, os produtores terão os meses de dezembro, janeiro e fevereiro de prazo para plantio e entrega da primeira safra. Flávia Magalhães confirmou que existe a possibilidade de realizar o “apostilamento” do processo legal para ajustar a dotação orçamentária de 2018 para 2019.

Próximos passos: Agendada próxima reunião para dia 21 de agosto de 2018, às 9:00h, com o objetivo de iniciar o planejamento do edital 2019.

2) Ponto: Contratação de operador de máquinas agrícolas.

Discussão: A prefeitura já nomeou três operadores, sendo que um destes operadores será disponibilizado para a Secretaria de Desenvolvimento Rural.

Próximos passos: A Secretaria de Desenvolvimento Rural irá fazer o levantamento do número de máquinas disponíveis em funcionamento, número de operadores disponíveis e distribuição de máquinas por comunidade em função da demanda. A TechnoServe auxiliará na elaboração de um cronograma de operação de máquinas. É importante incluir a elaboração de um “regimento de uso” das máquinas. Está sendo também estudada a viabilidade de contratação de serviço de mão de obra para operação de máquinas por cinco meses – de setembro/18 à janeiro/19, meses de maior necessidade, conforme informado pelo secretário Magno.

3) Ponto: Apoio da Secretaria de Desenvolvimento Rural para o transporte de calcário.

Discussão: Há ainda a necessidade de organizar o apoio da Prefeitura Municipal com relação ao transporte de calcário para agricultores e pecuaristas oriundos da agricultura familiar. Os produtores ainda não possuem visibilidade sobre este serviço.

Foi comentado também que seria oportuno promover o pedido do corretivo de acidez de solo mediante a apresentação de análise de solo, desta maneira o calcário poderia ser administrado em dose coerente com a real necessidade do solo.

Próximos passos: Agendamento de reunião com Secretaria de Desenvolvimento Rural para atualização sobre a situação do transporte de calcário especialmente para os produtores da agricultura familiar.

4) Ponto: Emissão de notas fiscais pelo Sindicato dos Trabalhadores Rurais.

Discussão: O processo ocorre de forma fluida, tanto Marciana (Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Conceição do Mato Dentro - STR) quanto André Ferreira (Sec. De Educação Municipal) elogiaram a rapidez do trâmite; Marciana Também sinalizou que outras duas colaboradoras do STR foram treinadas para apoiar a operação.

Próximos passos: Processo OK.

5) Ponto: Cronograma de entrega individual anual.

Discussão: André Ferreira comentou sobre a possibilidade de elaborar um cronograma de entrega individual por produtor ao longo do semestre. Este cronograma é fundamental para que o produtor tenha mais visibilidade sobre a entrega dos produtos e possa planejar seu plantio adequadamente.

Próximos passos: André Ferreira se comprometeu a elaborar este cronograma em até 30 dias após o dia de execução do edital e consequente divisão dos produtos aos produtores.

6) Ponto: Transporte dos produtos do depósito para as escolas.

Discussão: André Ferreira mencionou que o veículo dedicado para o transporte dos produtos do depósito para as escolas está no limite de capacidade, impossibilitando a entrega com frequência dos produtos em distritos mais longes da sede.

Próximos passos: Flávia Magalhães mencionou a possibilidade da aquisição de um segundo veículo, pela Secretaria Municipal de Educação. A descentralização de parte das entregas, realizando diretamente nas escolas mais distantes da sede, foi outra alternativa apontada. No caso de descentralização do processo, deve ocorrer um treinamento de todas as partes para que todas as etapas da aquisição sejam cumpridas corretamente.

7) Ponto: Empoderamento do CAE – Conselho de Alimentação Escolar.

Discussão: André comentou que está buscando resgatar a operação do Conselho de Alimentação Escolar para reforçar a importância das merendeiras na execução dos cardápios escolares.

Próximos passos: Assim que o Conselho for reestabelecido, espera-se que um representante do Conselho participe das reuniões mensais de merenda escolar e seja sensibilizado sobre a importância da execução do cardápio corretamente.

8) Ponto: Aprovação da regulamentação do CMDRS pela Câmara Municipal.

Discussão: A minuta da lei que regulamenta o Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável já foi analisada pelo Procurador Municipal e direcionada para a Câmara Municipal.

Próximos passos: Está agendada uma reunião da Câmara Municipal na segunda quinzena de agosto quando a lei será analisada.

9) Ponto: Apresentação dos indicadores de desempenho de chamadas públicas

Discussão: Foi apresentado a relação de desempenho da Chamada Pública Municipal e seus consequentes impactos econômicos na geração de valor aos agricultores familiares (ANEXO I).

Próximos passos: Foi apresentado pela equipe da TechnoServe dados referentes a chamada pública municipal para aquisição de gêneros alimentícios oriundo do agricultor familiar e do empreendedor familiar rural referente anos de 2016, 2017, e 2018 (Sendo levado em consideração o período de maio a julho para o ano de 2018, uma vez que houve anteriormente aditivo referente ao processo de 2017 que compreendia a entrega até o mês de abril de 2018). Constatou-se um aumento de quase R\$40.000 de projetos de venda (PV) executados (Houve fluxo de venda: O produtor entregou o que foi estipulado no PV e foi pago pela entidade executora: Prefeitura Municipal de Conceição do Mato Dentro) ao se comparar os anos de 2016 e 2017; Houve também um aumento de 12 participantes ao se contrastar os processos de 2016 e 2018; O percentual médio de fornecimento dos três anos atendeu o parâmetro exigido pelo Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) que é de compra mínima referente ao repasse da verba federal (30%); É oportuno atentar para o percentual médio executado em função dos projetos de venda que foi de 21% no período de 2016/18, este indicador demonstra grande oportunidade para o agricultor que possui total capacidade de entregar 100% do que foi indicado via PV, consequentemente estimulando a economia local e proporcionando aos alunos da rede pública alimentos de qualidade que contribuirão para segurança alimentar dos mesmos.

10) Ponto: Colaboração no escalonamento da produção

Discussão: A participação da Emater no processo de dinamização da produção de alimentos para a merenda escolar tem se restringido à emissão das Declarações de Aptidão ao Pronaf – DAPs.

Próximos passos: O agrônomo da Emater, Cristiano Floriano, avalia que a partir da apresentação de um planejamento semanal de entrega pela SME, poderá colaborar com os produtores no escalonamento da produção

Próxima Reunião

Data	21/08/2018
Horário	9:00 as 12:00h
Local	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
Pauta	<ul style="list-style-type: none">● Planejamento da chamada pública de 2019● Atualização sobre reunião de operadores de máquinas● Atualização sobre a regulamentação do CMDRS